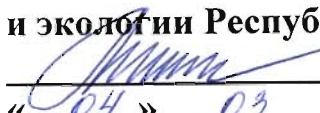


«Утверждаю»

Министр природных ресурсов
и экологии Республики Дагестан

 Н. Карачаев
« 04 » 03 2019 г.

ПРОТОКОЛ
совещания у министра природных ресурсов
и экологии Республики Дагестан Н.А. Карачаева

г. Махачкала

№ 8

04.03.2019 г.

Председательствующий: Карачаев Н.А. - **Министр**

Присутствовали:

Первый заместители министра

Алиомаров М.М.

Статс-секретарь - заместитель министра:

Алиханова М.А.

Заместитель министра:

Джамалов Ш.Д.

Советник министра: Ахмедов А.А.

Начальники управлений: Аджиева С.Б.,

Гусейнбеков А.Ю., Ибрагимов Г.И., Темиров М.А.

И.о. начальника управления – Шапиев А.Ш.

Заместители начальника управлений:

Батыраев А.М., Гаджиев А.А., Гаджиева Р.Р.,

Палчаева Ф.Б., Муталлиев С.К.

Начальники отделов: Абдуллаев Ш.С., Абдулаев

Д.А., Алисултанова С.М., Ахаев К.Д., Саидов С.Ш.,

Магомедов Р.О., Шамхалова Х.М., Тагирбеков К.Ф.

Консультант отдела:

Шарипов Р.Ш., Зурхаев Д.А., Нахибашев М.З.

Центральное МРУ:

Асалиев А.И. – руководитель,

Исрапилов А.А. – зам. руководителя,

Абдулагаджиев М.Л.

Руководители ГКУ РД:

«ФГИ РД» - Магомедов Ю.К.,

«Дагводсервис» - Магомедов Ю.К.,

Зам. руководителя ГКУ РД

«Дирекция ООПТ» - Кадилаев М.А.

Об исполнении протоколов совещаний у министра природных ресурсов и экологии Республики Дагестан от 21.01.2019 г. № 4, от 04.02.2019 г. № 5, от 14.02.2019 г. № 6, от 18.02.2019 г. № 7, текущие вопросы

Карачаев Н.А.

подвел итоги совещания и поручил:

Темиржанову З.Б., Батыраеву А.М., Хакимову Г.О.

1. Представить министру Карачаеву Н.А. список инспекторов для проведения дежурств на постах в целях проведения подсчета количества машин, вывозящих ПГС с территории Кизилюртовского района, определить посты, составить график дежурств, представлять фотоматериалы.

Срок: до 6 марта 2019 г.

2. Организовать дежурства инспекторов на постах для проведения подсчета количества машин, вывозящих ПГС с территории Кизилюртовского района. Информировать, представлять фотоматериалы.

Срок: март 2019 г., и в сезон добычи ОПИ.

Темиржанову З.Б., Батыраеву А.М., Асалиеву А.И.

1. Представить министру Карачаеву Н.А. список инспекторов для проведения дежурств на постах г. Махачкалы в целях проведения подсчета количества машин, ввозящих песок с территории районов республики, составить график дежурств, представлять фотоматериалы.

Срок: до 6 марта 2019 г.

2. Организовать дежурства инспекторов на постах г. Махачкалы для проведения подсчета количества машин, ввозящих в город песок с территории районов республики. Информировать, представлять фотоматериалы.

Срок: март 2019 г., и в сезон добычи ОПИ.

Темиржанову З.Б., Батыраеву А.М.

1. Информировать по текущей ситуации с конкурсом на «Выполнение работ для государственных нужд по проведению маркшейдерских съемок на объектах добычи ОПИ на территории РД», объявленным Комитетом по госзакупкам РД.

Срок: март 2019 г.

2. Представить список дорожно-строительных и строительных организаций, ответивших на запросы министерства по вопросу использования ОПИ при строительстве автомобильных дорог и объектов кап. строительства, а также список организаций, не приславших указанную информацию.

Срок: до 11 марта 2019 г.

3. Взять на контроль вопрос использования ОПИ при строительстве автомобильных дорог представителями дорожно-строительных и строительных организаций.

Срок: постоянно.

4. Активизировать работу с недропользователями в части организации новых рабочих мест в текущем году. Информировать о количестве

работников, состоящих в трудовых отношениях официально, представить копии кадровых приказов.

Срок: постоянно.

5. Взять на контроль вопросы уплаты налогов недропользователями, а также создания новых рабочих мест, с целью выхода на запланированные показатели в 2019 г. (32 млн. руб. НДПИ, 200 раб. мест). Информировать.

Срок: постоянно.

6. Взять на контроль вопрос ускорения принятия решений Минимуществом РД, о переводе земель сельхозназначений в земли промышленности недропользователям, имеющим лицензии. Информировать.

Срок: постоянно.

7. Информировать о ходе проведения проверок деятельности карьеров рабочей группой Совбеза РД.

Срок: постоянно, до 11 марта 2019 г.

8. Провести мониторинг деятельности карьеров по добыче ОПИ, неработающих и работающих (количество добываемых ископаемых и количество рабочих мест фактически). Информировать.

Срок: март 2019 г.

9. Подготовить информацию для очередного заседания Совбеза РД: о принятых мерах реагирования к недропользователям, в том числе, осуществляющим свою деятельность за границами выделенных карьеров (количество протоколов, подсчитанном ущербе); по кирпичным карьерам и кирпичным заводам (запросить информацию), рекультивации с приложением фотоматериалов.

Срок: до 15 марта 2019 г.

10. Прекратить деятельность кирпичного завода в пос. Красноармейск. Информировать.

Срок: до 11 марта 2019 г.

Алиомарову М.М.

Взять на контроль вопрос своевременного проведения в т.г. мероприятий по восстановлению прорывоопасных участков, определенных в ходе предпаводкового обследования водооградительных валов р. Терек и русла р. Сулак.

Взять на контроль вопрос качества проводимых подрядчиками работ. Информировать.

Срок: постоянно.

Алиомарову М.М., Ахаеву К.Д.

1. Организовать рабочий выезд, совместно с представителями ЗК БВУ, МЧС РД, администрации Ахтынского района на прорывоопасный участок р. Самур (с. Ахты) для принятия решения о проведении первоочередных мер безопасности (план мероприятий, техника).

Срок: до 7 марта 2019 г.

2. Подготовить предложения для внесения изменений в республиканский бюджет РД, при его корректировке, по вопросу разработки в т.г. ПСД для проведения берегоукрепительных работ на р. Самур по защите с. Ахты. Представить предложения.

Срок: до 12 марта 2019 г.

Ахаеву К.Д.

Направить в ЗК БВУ запрос информации по вопросу, какие руслорегуляционные и дноуглубительные работы в т.г. проводятся учреждением на р. Терек, какие дежурства организованы и на каких участках реки для информирования Председателя Правительства Здунова А.А..

Срок: до 11 марта 2019 г.

Ахаеву К.Д., Казиеву Т.З.

1. Взять на контроль реализацию всех финансируемых водохозяйственных мероприятий в 2019 г., в том числе, переходящих с 2018 г. Информировать.

Срок: постоянно.

2. Взять на контроль мониторинг ситуации на р. Терек, р. Сулак и др. в период прохождения паводка, составить график дежурств работников и организовать дежурства. Информировать.

Срок: март-июль 2019 г.

3. Взять на контроль вопрос качественной подготовки техзаданий.

Срок: постоянно.

Казиеву Т.З.

1. Представить информацию по вопросу, где подрядчики берут ОПИ для проведения водохозяйственных мероприятий.

Срок: до 11 марта 2019 г. и далее – постоянно.

2. Взять на контроль вопрос разработки ПСД по объектам в зонах затопления, подтопления Республики Дагестан. Информировать.

Срок: март 2019 г.

Шапиеву А.Ш.

Проработать вопрос возможности утверждения ПСД заказчиком, в соответствии с действующим законодательством. Представить предложения.

Срок: до 13 марта 2019 г.

Алихановой М.А., Темирову М.А.

1. Обеспечить включение в федеральный проект «Чистая страна» на 2020 год мероприятия по ликвидации объектов накопленного вреда окружающей среде и снижения доли захоронения твердых коммунальных отходов в гг. Каспийск и Буйнакск. Информировать.

Срок: постоянно.

2. Организовать рабочую встречу с главами администраций городов Каспийск и Буйнакск, для обсуждения вопроса своевременной подготовки проекта по ликвидации объектов накопленного вреда окружающей среде и снижения доли захоронения твердых коммунальных отходов для включения в федеральный проект «Чистая страна» на 2020.

Срок: до 11 марта 2019 г.

3. Обращения граждан и организаций, затрагивающие вопросы новой системы обращения с ТКО, рассматривать и давать полную информацию заявителям, не перенаправлять.

Срок: постоянно.

4. Переговорить с регоператорами по вопросу, какие льготы по оплате услуги возможно применять к гражданам и организациям, собирающим

мусор отдельно, сортирующим его. Информировать.

Срок: до 11 марта 2019 г.

Алихановой М.А., Аджиевой С.Б.

1. Обеспечить проведение конкурса по корректировке Территориальной схемы обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, на территории Республики Дагестан, согласно бюджетным обязательствам.

Срок: март 2019 г.

2. Взять на контроль вопрос проведения Комитетом по государственным закупкам Республики Дагестан конкурса на выполнение работ по установлению границ особо охраняемых природных территорий регионального значения. Информировать.

Срок: март 2019 г.

Джамалову Ш.Д., Гусейнбекову А.Ю.

1. Активизировать работу управления рыбного хозяйства в решении текущих задач и перспективных планов по рыбодобыче и аквакультуре.

Срок: постоянно.

2. Организовать встречу министра Карачаева Н.А. с главой КФХ Газиевым М.Х. для обсуждения вопроса передачи прудов площадью 1200 га в Тарумовском районе. Информировать.

Срок: 5 марта 2019 г.

3. Взять на контроль вопрос строительства понтонного моста ОАО «РусГидро» — «Дагестанский филиал». Информировать.

Срок: постоянно.

4. Информировать о текущей ситуации на инвестиционных площадках в Магарамкентском районе (5 га и 18 га), проработать вопрос привлечения на площадку инвесторов.

Срок: до 18 марта 2019 г.

5. Доработать материалы к проведению совещания у Председателя Правительства РД Здунова А.А. по вопросу рыбоводных участков на Чиркейском водохранилище и представить министру Карачаеву Н.А.

Срок: до 7 марта 2019 г.

6. Взять на контроль вопрос деятельности рыбодобывающих предприятий в Южной зоне Дагестана. Информировать.

Срок: постоянно.

7. Взять на контроль вопрос развития рыбной отрасли республики, в части промышленной добычи кильки, в том числе, вопрос приобретения маломерных рыбопромысловых судов для добычи кильки. Информировать.

Срок: постоянно.

Муталлиеву С.К.

1. Организовать совместно с пресс-службой министерства выезд министра Карачаева Н.А. на предприятие, занимающееся добычей кильки для подготовки информационного сюжета.

Срок: до 7 марта 2019 г.

2. Организовать совместно с пресс-службой министерства выезд на рыбохозяйственные предприятия для подготовки информационных сюжетов

для очередного выпуска телепередачи «Экологический вестник», посвященного развитию рыбохозяйственной отрасли и экологического туризма.

Срок: март 2019 г.

Джамалову Ш.Д., Ибрагимову Г.И.

Подготовить информационный сюжет по теме организации экологического туризма в хозяйстве Алмак и в Верхнем Гунибе.

Срок: март 2019 г.

Ибрагимову Г.И.

1. Организовать совместно с пресс-службой министерства выезд на ООПТ для подготовки информационных сюжетов для очередного выпуска телепередачи «Экологический вестник», посвященного развитию рыболовного и экологического туризма.

Срок: март 2019 г.

2. Информировать по вопросу утверждения в Правительстве РД проекта постановления о включении каспийского тюленя в Красную книгу Республики Дагестан.

Срок: постоянно, до 11 марта 2019 г.

3. Информировать о текущей ситуации с созданием Центра по спасению и восстановлению популяции каспийского тюленя, определением территории под размещение указанного центра.

Срок: до 11 марта 2019 г.

Ибрагимову Г.И., Тагирбекову К.Ф.

1. Рассмотреть возможность создания рекреационных рыболовных хозяйств на региональных ООПТ: озерах Шайтан-Казак, Ах-Коль, Мочох.

Срок: март 2019 г.

2. Представить предложения по вопросу развития перспективных направлений экологического туризма на территориях республиканских ООПТ, провести акции, снять информационные сюжеты.

Срок: март 2019 г.

Гаджиевой Р.Р.

1. Подготовить к показу в очередном выпуске передачи «Экологический вестник» информационные сюжеты по тематике организации контейнерных площадок, установки контейнеров для раздельного сбора мусора на ул. Шамиля д. 55, взять интервью у жителей, подготовить рекламные ролики по указанной теме.

Срок: до 11 марта 2019 г.

2. Подготовить к показу в СМИ информационные сюжеты о приезде туристов на рыболовные предприятия республики.

Срок: март-май 2019 г.

Протокол вела



Ф.Б. Палчаева