

«Утверждаю»

Министр природных ресурсов
и экологии Республики Дагестан

Н. Карачаев

«24» 12 2018 г.

ПРОТОКОЛ

совещания у министра природных ресурсов
и экологии Республики Дагестан Н.А. Карачаева

г. Махачкала

№ 30

24.12.2018 г.

Председательствующий: Карачаев Н.А. - Министр

Присутствовали:

Заместитель министра:

Алиханова М.А.

Начальники управлений: Аджиева С.Б.,
Гусейнбеков А.Ю., Зубаиров М.З., Темиржанов З.Б.,
Темиров М.А., Ибрагимов Г.И.,

И.о. начальника управления Шапиев А.Ш.

Заместители начальника управлений:

Батыраев А.М., Гаджиев А.А., Гаджиева Р.Р.,
Палчаева Ф.Б., Трусов А.В.

Начальники отделов: Абдулаев Ш.С., Ахаев К.Д.,
Саидов С.Ш., Магомедов Р.О., Патхулаев М.М.,
Казимов А.А., Патхулаев М.М., Тагирбеков К.Ф.

Центральное МРУ:

Асалиев А.И. – руководитель,
Исрапилов А.А. – зам. руководителя,
Абзагиров А.А., Абдулагаджиев М.Л.

Руководители ГКУ РД:

«Дагводсервис» - Казиев Т.З.,

Заместители руководителя

ГКУ РД «ФГИ РД» - Шахмарданов И.Н.

«Дирекция ООПТ» - Кадилаев М.А.

Представитель пресс-службы

Минприроды РД – Ахмедова А.

Об исполнении протоколов совещаний у министра природных ресурсов
и экологии Республики Дагестан от 13.11.2018 г. № 27, от 15.11.2018 г. №
28, от 10.12.2018 г. № 29, текущие вопросы

Карачаев Н.А.

подвел итоги совещания и поручил:

**Темирову М.А.,
Асалиеву А.И., Хакимову Г.О.,
Велиеву Р.К., Ибрагимову М.И.**

Определить ответственных должностных лиц межрайонных управлений для организации взаимодействия с представителями регоператоров по вопросу перехода с 2019 г. на новую систему обращения с ТКО на территории Южного, Горного, Северного I, Северного II, Центрального I и Центрального II межмуниципальных экологических отходоперерабатывающих комплексов Республики Дагестан, с разбивкой по МО, в соответствии с территориальной подведомственностью МРУ. Составить списки, указать контактные телефоны и представить министру Карачаеву Н.А.

Срок: до 26 декабря 2018 г.

**Асалиеву А.И., Хакимову Г.О.,
Велиеву Р.К., Ибрагимову М.И.**

Организовать дежурства инспекторов МРУ в период новогодних праздников. Информировать о текущей ситуации с мусором на курируемой территории, представлять фотоматериалы.

Срок: до 9 января 2019 г.

Алихановой М.А.

Организовать круглосуточное дежурство ответственных должностных лиц министерства в период новогодних праздников. Информировать.

Срок: до 9 января 2019 г.

**Алиомарову М.М.,
Зубаирову М.З., Ахаеву К.Д.**

1. Провести заседание Противопаводковой комиссии Правительства РД. Информировать.

Срок: 25 декабря 2018 г.

2. Организовать рабочий выезд по объектам, на которых ГКУ РД «Дагводсервис» проведены все запланированные в т.г. мероприятия. Информировать.

Срок: до 30 декабря 2018 г.

3. Подготовить необходимый комплект документов для представления в Минкавказ России и направить в установленные сроки.

Срок: до 29 декабря 2018 г.

Казиеву Т.З.

1. Обеспечить подготовку необходимого комплекта документов для представления в Комитет по государственным закупкам Республики Дагестан в целях объявления аукциона на разработку ПСД для выполнения работ по восстановлению прорывоопасных участков, определенных в ходе предпаводкового обследования водооградительных валов р. Терек и русла р. Сулак. Информировать.

Срок: до 10 января 2019 г.

2. Обеспечить освоение выделенных финансовых средств (федеральных и республиканских). Информировать.

Срок: до 26 декабря 2018 г.

Темиржанову З.Б., Батыраеву А.М.

Организовать проведение совещания у министра Н. А. Карачаева с приглашением представителей дорожных организаций, осуществляющих строительство дорог на территории РД.

Срок: 27 декабря 2018 г.

Алихановой М.А., Темирову М.А.

1. Подготовить письма в МО республики с разъяснением полномочий муниципалитетов и регоператоров при переходе на новую систему обращения с ТКО с 1 января 2019 г.

Срок: до 30 декабря 2018 г.

2. Организовать направление руководством ОАО «Концерн КЭМЗ» письма на имя Главы РД и Председателя Правительства РД о ситуации с причиной простоя оборудования по утилизации ртутных ламп, батареек малого тока. Информировать.

Срок: до 30 декабря 2018 г.

Шапиеву А.Ш.,

Темирову М.А., Ибрагимову Г.И.

Проработать вопрос возможности строительства объездной дороги г. Дербент по территории природного парка республиканского значения «Джалган» в соответствии с действующим законодательством. Информировать.

Срок: до 11 января 2019 г.

Гусейнбекову А.Ю., Зубаирову М.З., Темирову М.А.

Подготовить планы работы структурных подразделений и территориальных органов министерства на 2019 год по направлениям деятельности, согласовать с курирующими заместителями министра и представить для свода Гаджиевой Р.Р.

Срок: до 27 декабря 2018 г.

Гаджиевой Р.Р.

1. План работы Министерства природных ресурсов и экологии Республики Дагестан на 2019 г. представить на утверждение министру Карачаеву Н.А.

Срок: 28 декабря 2018 г.

2. Организовать подготовку видеосюжетов по экологическому образованию в дошкольных учреждениях, школах, средних, высших учебных заведениях, организациях республики для показа в СМИ.

Срок: январь 2019 г. и далее постоянно.

**Начальникам управлений,
руководителям межрайонных управлений по экологии и
природопользованию**

Совместно с пресс-службой министерства организовать выезды для подготовки рабочего материала о проделанной министерством работе, перспективах по курируемым направлениям деятельности для подготовки информационных сюжетов и показа их в СМИ, в т.ч., передачи

«Экологический вестник».

Срок: постоянно.

Ахмедовой А.

Организовать выезд на ОАО «Концерн КЭМЗ» для подготовки сюжета о наличии оборудования по утилизации ртутных ламп, батареек малого тока, озвучить в сюжете причины простоя оборудования.

Срок: до 30 декабря 2018 г.

Протокол вела



Ф.Б. Палчаева