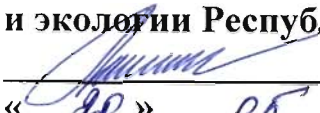


«Утверждаю»

Министр природных ресурсов
и экологии Республики Дагестан


Н. Карачаев
« 20 » « 05 » 2019 г.

ПРОТОКОЛ
совещания у министра природных ресурсов
и экологии Республики Дагестан Н.А. Карачаева

г. Махачкала

№ 12

20.05.2019 г.

Председательствующий: Карачаев Н.А. - **Министр**

Присутствовали:

Первый заместители министра

Алиомаров М.М.

Статс-секретарь - заместитель министра:

Алиханова М.А.

Заместитель министра:

Джамалов Ш.Д.

Помощник министра: Шарипов Р.Ш.

Начальники управлений: Аджиева С.Б., Абдуева Ш.А., Гусейнбеков А.Ю., Зубаиров М.З., Ибрагимов Г.И., Темиржанов З.Б., Темиров М.А.

Заместители начальника управлений:

Батыраев А.М., Гаджиева Р.Р., Палчаева Ф.Б.

Начальники отделов: Абдуллаев Ш.С., Абдулаев Алисултанова С.М., Д.А., Гасанова И.Т., Саидов С.Ш., Казимов А.А., Магомедов Р.О., Шапиев А.Ш., Шамхалова Х.М., Шахруев Ш.М., Тагирбеков К.Ф.

Центральное МРУ:

Асалиев А.И. – руководитель,

Исрапилов А.А. – зам. руководителя,

Абзагиров А.А., Абасов М.А., Джанаев Р.Б.

Руководители ГКУ РД:

«Дагводсервис» - Казиев Т.З.

«Дирекция ООПТ» - Абдулатипов Ш.А.

«ФГИ РД» - Магомедов Ю.К.

Заместитель руководителя

ГКУ РД «ФГИ РД» - Шахмарданов И.Н.

Представитель пресс-службы

Минприроды РД – Ахмедова А.

Об исполнении протоколов совещаний у министра природных ресурсов и экологии Республики Дагестан от 13.03.2019 г. № 9, от 08.04.2019 г. № 10, от 13.05.2019 г. № 11, текущие вопросы

Карачаев Н.А.

подвел итоги совещания и поручил:

Алихановой М.А., Темирову М.А.

1. Подготовить информацию к совещанию у Председателя Правительства РД Здунова А.А. для обсуждения ситуации с обращением ТКО в РД, а также проект протокола.

Срок: до 24 мая 2019 г.

Темирову М.А.

1. Организовать посещение регоператорами мусоросортировочного завода в г. Махачкале для ознакомления и перенятия опыта.

Срок: до 10 июня 2019 г.

Трусову А.В.

Выехать в рабочую поездку в г. Кизляр для ознакомления с деятельностью КЭМЗ по утилизации люминесцентных ламп. Информировать.

Срок: до 31 мая 2019 г.

Аджиевой С.Б.

Представить предложения по вопросу заключения договора на утилизацию автомобильных покрышек в т.г.

Срок: до 31 мая 2019 г.

**Заместителям министра, начальникам управлений,
руководителям межрайонных управлений по экологии и
природопользованию**

Подготовить информацию по планируемым мероприятиям на 2020 год по курируемым направлениям деятельности, с приложением обоснований и расчетов, и представить в Управление бухучета, отчетности и контроля (Аджиевой С.Б.)

Срок: до 27 мая 2019 г.

Руководителям подведомственных учреждений

1. Подготовить информацию по расчетам на содержание учреждений на 2020 год, с приложением необходимых документов, и представить в Управление бухучета, отчетности и контроля (Аджиевой С.Б.)

Срок: до 27 мая 2019 г.

2. Привести уставы подведомственных учреждений в соответствие типовым уставам государственных учреждений Республики Дагестан, утвержденным Приказом Минимущества РД от 04.02.2019 г. № 116, в т.ч., в устав ГКУ РД «ФГИ РД» включить переданные, в соответствии с Постановлением Правительства РД от 14 мая 2019 г. № 108, полномочия по обеспечению государственного учета и контроля радиоактивных веществ на территории РД в рамках системы государственного учета и контроля радиоактивных веществ. Разработанные проекты уставов направить на рассмотрение в юридический отдел Управления кадрового и правового

обеспечения (Шапиеву А.Ш.)

Срок: до 21 июня 2019 г.

**Алиомарову М.М., Зубаирову М.З.,
Хакимову Г.О., Ибрагимову М.И.**

1.Подготовить министру Карачаеву Н.А. информационную справку по исполнению пунктов протокола совещания у Председателя Правительства РД Здунова А.А. по вопросу ликвидации последствий сильного ливневого дождя с градом, селевых потоков, прошедших 09.05.2019 г. на территории Гумбетовского района № 11/3-15 от 10.05.2019 г.

Срок: до 24 мая 2019 г.

2.Информировать о результатах работы по вылову трупов КРС, унесенных селевым потоком, и их утилизации в скотомогильниках.

Организовать, совместно с пресс-службой министерства, подготовку информационного сюжета для показа в СМИ.

Срок: май 2019 г.

Алиомарову М.М.

1.Взять на контроль вопрос качества проводимых подрядчиками работ по восстановлению прорывоопасных участков на р. Терек и русле р. Сулак и своевременного их завершения. Информировать.

Срок: май 2019 г.

2. Взять на контроль вопрос проведения подрядчиком проектных работ по определению зон затопления и подтопления на территории РД. Информировать.

Срок: постоянно.

**Алиомарову М.М., Зубаирову М.З.,
Казиеву Т.З.**

Организовать встречу министра Карачаева Н.А. с победителями конкурсов и аукционов перед заключением соглашений на проведение водохозяйственных работ, в том числе представителями ООО «Дагестанкадастрсъемка».

Срок: постоянно.

Алиомарову М.М., Зубаирову М.З.

Подготовить на имя Первого заместителя Председателя Правительства РД Гусейнова Г.Г. письмо, повторно, с предложениями о выделении дополнительных финансовых средств на разработку ПСД в с. Ахты.

Срок: до 21 мая 2019 г.

Алиомарову М.М., Зубаирову М.З., Гасановой И.Т.

1. Проработать вопрос возможности получения согласования Управления Роспотребнадзора по РД водопользователями, заключившими договоры водопользования в целях обеспечения населения питьевой водой, ранее до 2016 года. Представить предложения.

Срок: до 25 мая 2019 г.

2.Взять на контроль вопрос водопользования, в том числе, в горных районах республики, в целях обеспечения населения питьевой водой. Информировать.

Срок: постоянно.

Казиеву Т.З.

1. Информировать о завершении работ по восстановлению прорывоопасных участков на р. Терек и русле р. Сулак.

Срок: до 31 мая 2019 г.

2. Подготовить приказ о назначении ответственных лиц учреждения за осуществлением контроля хода проведения водохозяйственных работ подрядчиками и представить министру Карачаеву Н.А.

Срок: в 7-дневный срок после заключения госконтракта по данному мероприятию, постоянно.

3. Взять на контроль ситуацию на прорывоопасном участке р. Самур (с. Ахты). Информировать.

Срок: постоянно.

Шарипов Р.Ш.

1. Представить информацию о результатах работы по обнаружению и вылову трупов КРС, унесенных селевым потоком, а также их утилизации в скотомогильниках.

Срок: до 24 мая 2019 г.

2. Взять на контроль ситуацию с мусором в гг. Махачкала и Каспийск. Информировать.

Срок: постоянно.

Темиржанову З.Б., Батыраеву А.М.

1. Взять на контроль вопрос использования ОПИ (наличия лицензии) при строительстве автомобильных дорог представителями дорожно-строительных и строительных организаций на горной территории республики и в низменных районах.

Срок: постоянно.

2. Подготовить письма на имя руководителей дорожно-строительных и строительных организаций о представлении министерству информации о количестве использованного ОПИ и сумме произведенной оплаты по договорам.

Срок: до 27 мая 2019 г.

3. Активизировать работу с недропользователями в части организации новых рабочих мест в текущем году. Информировать о количестве работников, состоящих в трудовых отношениях официально, представить копии кадровых приказов.

Срок: постоянно.

4. Взять на контроль вопрос ускорения принятия решений Минимуществом РД, о переводе земель сельхозназначений в земли промышленности недропользователям, имеющим лицензии. Информировать.

Срок: постоянно.

5. Переговорить с главой МО «Табасаранский район» по вопросу текущей ситуации с переводом земель сельхозназначений в земли промышленности недропользователям, имеющим лицензии. Информировать.

Срок: до 24 мая 2019 г.

6. Информировать о начале работ по проведению в т.г. маркшейдерских съемок на объектах добычи ОПИ в Левашинском, Акушинском и Хивском районах.

Срок: конец августа-начало сентября 2019 г.

Джамалову Ш.Д., Гусейнбекову А.Ю.

1. Проинформировать о дате приезда представителей компании из г. Краснодара для решения вопроса развития килечного промысла в РД.

Срок: май 2019 г.

2. Обеспечить своевременное внесение изменений в государственную программу РД «Развитие рыбохозяйственного комплекса на 2016-2020 годы» в части субсидирования орудий лова.

Срок: ноябрь 2019 г.

3. Во взаимодействии с членами РХС РД подготовить перечень проблемных вопросов для обсуждения на очередном заседании совета.

Срок: май 2019 г.

4. Проработать с руководством осетрового завода ООО «СК-Аква» вопросы организации открытия завода с приглашением руководства РД, НС РД и заинтересованных органов местного самоуправления.

Срок: до 31 мая 2019 г.

Джамалову Ш.Д., Ибрагимову Г.И.

1. Взять на контроль вопрос о ходе проведения работ по установлению границ региональных ООПТ, запланированных на текущий год. Информировать.

Срок: постоянно.

2. Взять на контроль ход исполнения поручения руководства Правительства РД (от 22.04.2019г.) Минфину РД по вопросу использования сэкономленных финансовых средств по итогам проведенного конкурса по установлению границ региональных ООПТ (5 млн. рублей). Принять участие в совещании в Минфине РД для обсуждения указанного вопроса.

Срок: 24 мая 2019 г.

3. Представить предложения по вопросу появившейся в социальных сетях информации о необходимости включения дагестанского тура в Красную книгу РД, есть ли необходимость включения указанного вида в разряд краснокнижных животных.

Срок: до 27 мая 2019 г.

Ибрагимову Г.И.

Информировать по письму ФКУ Упрдор «Каспий», направленному на имя Главы РД Васильева В.А., по вопросу строительства обходной автодороги в г. Дербент.

Срок: до 27 мая 2019 г.

Ибрагимову Г.И., Муртазалиеву Р.А.

1. Проработать вопрос развития региональных ООПТ, в т.ч., целесообразности статуса действующих особо охраняемых природных территорий, пересмотра границ и др. Взаимодействовать в работе с директором Департамента госполитики и регулирования в сфере ООПТ и Байкальской природной территории Минприроды России И. Шмаковым

Представить предложения.

Срок: май 2019 г.

2. Рассмотреть возможность создания рекреационных рыбоводных хозяйств на региональных ООПТ: озерах Шайтан-Казак, Ах-Коль, Мочох. Переговорить с представителями Минприроды России. Информировать.

Срок: май 2019 г.

Магомедову Р.О.

Организовать рабочий выезд министра Карачаева Н.А., совместно с представителем пресс-службы министерства, в закрепленное охотничье хозяйство «Хутрахское» в Цунтинском районе, на территории которого обитает безоаровый козел.

Срок: 25-26 мая 2019 г.

Асалиеву А.И.

1. Организовать работу управления по исполнению мероприятий «дорожной карты» по обращению с ТКО в гг. Махачкале и Каспийск, принимать меры реагирования к нарушителям (наличие договоров на вывоз ТКО, несанкционированные свалки: выявление и пресечение, пресечение фактов по размещению строительного и крупногабаритного мусора на контейнерных площадках Горзеленхозом, Дагэлектросетями, ТСЖ и др.). Информировать о проведенной работе.

Срок: постоянно.

2. Фото- и видеоматериалы о проведенной инспекторами управления работе, указанной в п. 1 представлять помощнику министра Шарипову Р.Ш.

Срок: постоянно.

3. Использовать в работе опыт Ленинской администрации г. Махачкалы, в части принятия мер реагирования к нарушителям за несоблюдение графика выноса мусора в определенные часы.

Срок: постоянно.

Абдулатипову Ш.А.

1. Установить фотоловушки на подкормочных площадках заказников. Информировать, представлять фотоматериалы.

Срок: постоянно.

2. Проработать вопрос установления фотоловушки на территории закрепленного охотничьего хозяйства «Хутрахское» в Цунтинском районе, на территории которого обитает безоаровый козел. Представить предложения.

Срок: июнь 2019 г.

3. Взять на контроль ситуацию с регулированием численности волка. Информировать.

Срок: постоянно.

Магомедову Ю.К.,

Темирову М.А., Абдуевой Ш.А.

Проработать вопрос организации деятельности учреждения по исполнению переданных полномочий по обеспечению государственного учета и контроля радиоактивных веществ на территории РД в рамках системы государственного учета и контроля радиоактивных. Представить

предложения

Срок: до 15 июня 2019 г.

Гаджиевой Р.Р.

1.Подготовить рекламные ролики для показа в СМИ по вопросу раздельного сбора мусора, о деятельности мусоросортировочного завода в г. Махачкале.

Срок: май-июнь 2019 г.

2.Подготовить к показу в СМИ информационные сюжеты о приезде туристов на рыбоводные предприятия республики.

Срок: июнь 2019 г.

Гаджиевой Р.Р., Ахмедовой А.

1.Очередной выпуск телепередачи «Экологический вестник» посвятить представителям флоры и фауны, занесенным в Красную книгу РД, в том числе, безоаровому козлу.

Срок: май-июнь 2019 г.

2. В очередные выпуски телепередачи «Экологический вестник» включить сюжеты с рецептами приготовления рыбных блюд.

Срок: июнь 2019 г.

3. Подготовить информационные сюжеты о переработке рыбы (форель, килька, шпроты) для показа в выпусках «Экологического вестника».

Срок: июнь 2019 г.

4.Подготовить информационные сюжеты о посещении туристами КФХ «Янтарное», «Алмак», Главрыба, озера Аджи, для дальнейшего показа сюжетов в СМИ.

Срок: июнь 2019 г.

Ахмедовой А.

1. Подготовить, совместно с Хакимовым Г.О., Ибрагимовым М.И., Зубаировым М.З. информационный сюжет о деятельности министерства по вылову трупов КРС, унесенных селевым потоком, по их утилизации в скотомогильниках, для дальнейшего показа сюжета в СМИ.

Срок: май 2019 г.

2. Посетить мусоросортировочный завод в г. Махачкале для решения вопроса организации подготовки сюжета о деятельности завода (необходимости приглашения республиканских СМИ).

Срок: до 27 мая 2019 г.

Протокол вела



Ф.Б. Палчаева