

«Утверждаю»

Министр природных ресурсов
и экологии Республики Дагестан


Н. Карачаев
« 18 » « 02 » 2019 г.

ПРОТОКОЛ
совещания у министра природных ресурсов
и экологии Республики Дагестан Н.А. Карачаева

г. Махачкала

№ 7

18.02.2019 г.

Председательствующий: Карачаев Н.А. - **Министр**

Присутствовали:

Первый заместитель министра

Алиомаров М.М.

Статс-секретарь - заместитель министра:

Алиханова М.А.

Заместитель министра:

Джамалов Ш.Д.

Начальники управлений: Аджиева С.Б.,

Зубаиров М.З., Ибрагимов Г.И., Темиржанов З.Б.,
Темиров М.А.

И.о. начальника управления – Шапиев А.Ш.

Заместители начальника управлений:

Батыраев А.М., Гаджиев А.А., Гаджиева Р.Р.,
Муталлиев С.К., Палчаева Ф.Б., Плакса Д.С.

Начальники отделов: Абдуллаев Ш.С., Абдулаев
Д.А., Алисултанова С.М., Саидов С.Ш., Казимов
А.А., Шамхалова Х.М., Патхулаев М.М., Тагирбеков
К.Ф.

Консультант отдела:

Шарипов Р.Ш., Нахибашев М.З.

Центральное МРУ:

Асалиев А.И. – руководитель,

Исрапилов А.А. – зам. руководителя,

Абзагиров А.А., Абдулагаджиев М.Л., Абасов М.А.

Представитель, включенный в резерв

управленческих кадров Республики Дагестан –

Муртазалиев Р.А.

Руководители ГКУ РД:

«ФГИ РД» - Магомедов Ю.К.,

«Дирекция ООПТ» - Абдулатипов Ш.А.

Зам. руководителя ГКУ РД

«Дагводсервис» - Касимов А.С.

**Представитель пресс-службы
Минприроды РД – Ахмедова А.**

Об исполнении протоколов совещаний у министра природных ресурсов и экологии Республики Дагестан от 17.01.2019 г. № 2, от 21.01.2019 г. № 4, от 04.02.2019 г. № 5, от 14.02.2019 г. № 6, текущие вопросы

Карачаев Н.А.

подвел итоги совещания и поручил:

Темиржанову З.Б.

1. Проинформировать, какое количество сырья (песка) используется дорожно-строительными организациями при строительстве дорог, на основании ПСД.

Срок: до 25 февраля 2019 г.

2. Представить информацию, какое количество песка добавляется при производстве асфальта в соответствии с технологическим процессом.

Срок: до 25 февраля 2019 г.

3. Вручить недропользователям копии приказов о приостановлении деятельности песчаных карьеров. Информировать.

Срок: 19 февраля 2019 г.

Темиржанову З.Б., Батыраеву А.М.

1. Взять на контроль вопрос использования ОПИ при строительстве автомобильных дорог представителями дорожно-строительных и строительных организаций.

Срок: постоянно.

2. Активизировать работу с недропользователями в части организации новых рабочих мест в текущем году. Информировать о количестве работников, состоящих в трудовых отношениях официально, представить копии кадровых приказов.

Срок: до 1 марта 2019 г., далее постоянно.

3. Взять на контроль вопросы уплаты налогов недропользователями, а также создания новых рабочих мест, с целью выхода на запланированные показатели в 2019 г. (32 млн. руб. НДПИ, 200 раб. мест). Информировать.

Срок: постоянно.

4. Организовать проведение совещания в Минимущество РД, с участием министра Карачаева Н.А., заместителя министра по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан Джанаева Х.Б., с приглашением недропользователей, по вопросу ускорения принятия решений о переводе земель сельхозназначений в земли промышленности недропользователям, имеющим лицензии.

Срок: до 22 февраля 2019 г.

5. Организовать встречу министра Карачаева Н.А. с представителем налоговых органов.

Срок: до 20 февраля 2019 г.

6. Информировать по текущей ситуации с конкурсом на «Выполнение работ для государственных нужд по проведению маркшейдерских съемок на

объектах добычи ОПИ на территории РД», объявленным Комитетом по госзакупкам РД.

Срок: февраль 2019 г.

7. Подготовить проекты приказов о приостановлении деятельности песчаных карьеров и представить на подпись министру Н. Карачаеву.

Срок: 18-19 февраля 2019 г.

8. Информировать о ходе проведения проверок деятельности карьеров рабочей группой Совбеза РД.

Срок: постоянно, до 11 марта 2019 г.

9. Направить в УФНС запрос информации о количестве отгруженных РЖД вагонов с ОПИ за 2018 год, с разбивкой по предприятиям.

Срок: до 20 февраля 2019 г.

10. Уточнить в налоговых органах отчетную статистику по ПГС.

Срок: до 20 февраля 2019 г.

Алиомарову М.М., Зубаирову М.З.

1. Проработать вопрос предотвращения неблагоприятной ситуации на р. Самур по защите с. Ахты. Представить предложения.

Срок: до 22 февраля 2019 г.

2. Подготовить письмо на имя Председателя Правительства РД Здунова А.А. о бездействии ЗК БВУ в решении вопросов предотвращения неблагоприятной ситуации на р. Самур (с. Ахты), указать также необходимость проведения учреждением дноуглубительных и руслорегуляционных работ на р. Терек и р. Сулак.

Срок: до 22 февраля 2019 г.

3. Взять на контроль вопрос своевременного проведения в т.г. мероприятий по восстановлению прорывоопасных участков, определенных в ходе предпаводкового обследования водооградительных валов р. Терек и русла р. Сулак. Информировать.

Срок: постоянно.

Алиомарову М.М., Казиеву Т.З.

Определить подрядчика для проведения работ по восстановлению прорывоопасных участков на р. Терек и р. Сулак. Информировать.

Срок: до 22 февраля 2019 г.

Зубаирову М.З., Казиеву Т.З.

1. Взять на контроль реализацию всех финансируемых водохозяйственных мероприятий в 2019 г., в том числе, переходящих с 2018 г. Информировать.

Срок: постоянно.

2. Взять на контроль мониторинг ситуации на р. Терек, р. Сулак и др. в период прохождения паводка. Информировать.

Срок: февраль-июль 2019 г.

3. Взять на контроль вопрос качественной подготовки техзаданий.

Срок: постоянно.

Казиеву Т.З., Касимову А.С.

Взять на контроль вопрос разработки ПСД по объектам в зонах затопления, подтопления Республики Дагестан. Информировать.

Срок: февраль-март 2019 г.

Алихановой М.А., Темирову М.А.

1. Обеспечить включение в федеральный проект «Чистая страна» на 2020 год мероприятия по ликвидации объектов накопленного вреда окружающей среде и снижения доли захоронения твердых коммунальных отходов в гг. Каспийск и Буйнакск. Информировать.

Срок: постоянно.

2. Представить предложения по вопросу утилизации автошин.

Срок: до 25 февраля 2019 г.

3. Подготовить письмо на имя Председателя Правительства РД Здунова А.А. с просьбой дать поручение органам государственной власти РД и обязать представлять отчеты о своевременной оплате регоператору за вывоз ТКО, по аналогии с иными коммунальными платежами.

Срок: до 25 февраля 2019 г.

4. Запросить в администрации г. Каспийск протокол совещания о переходе на новую систему обращения с ТКО от 15.02.2019 г.

Срок: до 22 февраля 2019 г.

Алихановой М.А., Аджиевой С.Б.

1. Обеспечить проведение конкурса по корректировке Территориальной схемы обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами, на территории Республики Дагестан, согласно бюджетным обязательствам.

Срок: февраль 2019 г.

2. Взять на контроль вопрос проведения Комитетом по государственным закупкам Республики Дагестан конкурса на выполнение работ по установлению границ особо охраняемых природных территорий регионального значения. Информировать.

Срок: март 2019 г.

Шапиеву А.Ш., Палчаевой Ф.Б.

Проработать вопрос о перераспределении отдельных полномочий между заместителями министра по курируемым направлениям деятельности. Представить предложения.

Срок: до 4 марта 2019 г.

Джамалову Ш.Д., Гусейнбекову А.Ю.

1. Подготовить письмо на имя Заместителя Председателя Правительства РД - министра сельского хозяйства и продовольствия РД Абдулмуслимова А.М.

Срок: до 20 февраля 2019 г.

2. Представить докладную о проведении служебной проверки в отношении гражданских служащих Управления рыбного хозяйства, по итогам проведенного совещания в Минсельхозпроде РД.

Срок: до 25 февраля 2019 г.

3. Активизировать работу управления рыбного хозяйства в решении текущих задач и перспективных планов по рыбодобыче и аквакультуре.

Срок: постоянно.

3. Взять на контроль вопрос передачи главе КФХ Газиеву М.Х. прудов площадью 1200 га в Тарумовском районе. Информировать.

Срок: до 25 февраля 2019 г.

4. Переговорить с Директором филиала ОАО «РусГидро» — «Дагестанский филиал» Т. Гамзатовым по вопросу строительства понтонного моста. Информировать.

Срок: до 25 февраля 2019 г.

5. Информировать по вопросу передачи ТУ Росимущества в Республике Дагестан доверенности на главу КФХ «Янтарное» Абдулхалимова С.

Срок: до 25 февраля 2019 г.

6. Представить предложения по вопросу, как помочь ООО «Голдфиш».

Срок: до 25 февраля 2019 г.

7. Информировать о текущей ситуации на инвестиционных площадках в Магарамкентском районе (5 га и 18 га).

Срок: до 25 февраля 2019 г.

8. Подготовить материалы к проведению совещания у Председателя Правительства РД Здунова А.А. по вопросу рыбоводных участков на Чиркейском водохранилище.

Срок: до 4 марта 2019 г.

9. Информировать по вопросу организации деятельности рыбодобывающих предприятий в Южной зоне Дагестана.

Срок: до 25 февраля 2019 г.

10. Взять на контроль вопрос развития рыбной отрасли республики, в части промышленной добычи кильки, в том числе, вопрос приобретения маломерных рыбопромысловых судов для добычи кильки. Информировать.

Срок: постоянно.

Гусейнбекову А.Ю.

Выехать в служебную командировку в г. Краснодар для решения вопроса развития килечного промысла в РД.

Срок: до 25 февраля 2019 г.

Муталлиеву С.К.

Организовать совместно с пресс-службой министерства выезд на рыбохозяйственные предприятия для подготовки информационных сюжетов для очередного выпуска телепередачи «Экологический вестник», посвященного развитию рыбохозяйственной отрасли и экологического туризма.

Срок: февраль-март 2019 г.

Ибрагимову Г.И.

1. Организовать совместно с пресс-службой министерства выезд на ООПТ для подготовки информационных сюжетов для очередного выпуска телепередачи «Экологический вестник», посвященного развитию рыбохозяйственной отрасли и экологического туризма.

Срок: февраль-март 2019 г.

2. Информировать по вопросу утверждения в Правительстве РД проекта постановления о включении каспийского тюленя в Красную книгу Республики.

Срок: постоянно, до 28 февраля 2019 г.

3. Информировать о текущей ситуации с созданием Центра по спасению и

восстановлению популяции каспийского тюленя, определением территории под размещение указанного центра.

Срок: до 25 февраля 2019 г.

4. Представить предложения по внесению изменений в постановление Правительства РД от 20.12.2017 г. № 289 «О создании природного парка республиканского значения «Джалган», в части корректировки границ ООПТ.

Срок: до 25 февраля 2019 г.

Муртазалиеву Р.А.

1. Разработать «дорожную карту» развития региональных ООПТ, сохранения биологического разнообразия.

Срок: февраль 2019 г.

2. Представить предложения по объектам животного и растительного мира, рекомендуемых к включению в Красную книгу Республики Дагестан и к исключению из Красной книги Республики Дагестан.

Срок: февраль 2019 г.

3. Представить предложения по вопросу охраны объектов животного и растительного мира, изложить свое видение текущих проблем и путей их решения.

Срок: февраль 2019 г.

Шарипову Р.Ш.

Представить список должностных лиц министерства, для включения в состав комиссии по взаимодействию с администрациями районов г. Махачкалы по вопросу заключения договоров на вывоз ТКО.

Срок: 19 февраля 2019 г.

Абдулатипову Ш.А.

Активизировать деятельность по регулированию численности волка на территории РД, особенно в районах расположения прикутаных хозяйств. Информировать.

Срок: постоянно.

Ахмедовой А.

Следующие выпуски телепередачи «Экологический вестник» посвятить тематике:

- развития рыбохозяйственной отрасли и экологического туризма;
- кирпичным заводам и карьерам по добыче ОПИ.

Срок: февраль-март 2019 г.

Протокол вела



Ф.Б. Палчаева